



# EURO.IN.FOR.MA. APS



## ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE



Prot. n.160/25

Spett.le  
Centro per l'Impiego di Siracusa  
Via Necropoli Grotticelle, 30/a  
96100 – SIRACUSA (SR)  
Pec: [cpi.sr@certmail.regione.sicilia.it](mailto:cpi.sr@certmail.regione.sicilia.it)  
e-mail: [ulsr00@regione.sicilia.it](mailto:ulsr00@regione.sicilia.it)

Spett.le  
Centro per l'Impiego di Vittoria  
Via Generale Cascino, 48  
97019 – VITTORIA (RG)  
e-mail: [sc55c00@regione.sicilia.it](mailto:sc55c00@regione.sicilia.it)

**OGGETTO:** Avviso 6/2025 (DDG n.679 del 29/05/2025) – Catalogo dell'Offerta Formativa per l'attuazione del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori (GOL) da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 1 "Politiche per il lavoro", Riforma 1.1 "Politiche attive del lavoro e formazione", finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU – Aggiornamento del Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa per la realizzazione dei percorsi formativi mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia attraverso il reinserimento lavorativo, l'aggiornamento e la riqualificazione dei lavoratori.

**Progetto: IS 108**

**Invio Bando Reclutamento Risorse Umane Esterne: Docenti**

In allegato si trasmette, per ogni effetto di legge, il Bando di Reclutamento dei DOCENTI per il Progetto in oggetto.

Si comunica inoltre che il suddetto Bando è stato inviato al Dipartimento Regionale competente e pubblicato nella bacheca della sede nonché sul sito dello scrivente Ente [www.euroinforma.it](http://www.euroinforma.it).

Distinti saluti.

Caltagirone, 28/08/2025



IL PRESIDENTE  
MILAZZO Reg. Delizia



EUROPEA INCREMENTO FORMAZIONE MANAGERIALE APS  
Sede legale: VIA G. ARCOLEO, 50 – 95041 CALTAGIRONE (CT)  
Iscrizione al RUNTS: DDG n. 773 del 9/4/2024 - Formazione professionale accreditamento standard DDG n. 640 del 10/02/2017  
Ente certificato ai sensi della norma UNI 9001/UNI EN ISO 9001:2008 - Certificato TUV ITALIA s.r.l. n. 50 100 12318  
Tel./fax 0933 31766 – 338 6309583 – 338 1062839 fax 0933 21360  
Email: [euro.informa@katamail.com](mailto:euro.informa@katamail.com) – Legalmail: [euroinforma@legalmail.it](mailto:euroinforma@legalmail.it) – [www.euroinforma.it](http://www.euroinforma.it)  
Cod. fisc. – Part. I.V.A. 03281940878



# EURO.IN.FOR.MA. APS



## ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE



REGIONE SICILIANA

Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale  
Dipartimento della Formazione Professionale

Prot.n.156/25

BANDO DI RECLUTAMENTO DOCENTI

AVVISO 6/2025

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)  
PROGRAMMA "GARANZIA OCCUPABILITA' DEI LAVORATORI-GOL"  
IS 108



28 AGO. 2025

Attuazione del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori (GOL) da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 1 "Politiche per il Lavoro", Riforma 1.1 "Politiche Attive del Lavoro e Formazione", finanziato dall'Unione europea-Next Generation EU- Aggiornamento del Catalogo regionale dell'offerta formativa per la realizzazione di percorsi formativi mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia attraverso il reinserimento lavorativo, l'aggiornamento e la riqualificazione dei lavoratori.

Esso si inserisce nel quadro strategico del PR FSE+ Sicilia 2021-2027 -Priorità 2 -ESO4.7 per *promuovere l'apprendimento permanente, in particolare le opportunità di miglioramento del livello delle competenze e di riqualificazione flessibili per tutti, tenendo conto delle competenze imprenditoriali e digitali, anticipando meglio il cambiamento e le nuove competenze richieste sulla base delle esigenze del mercato del lavoro, facilitando il riorientamento professionale e promuovendo la mobilità professionale* (Cod. settore intervento 151-Sostegno all'istruzione degli adulti; Indicatore di output: EECO09+10+11; Indicatore di risultato:EECR05) e si pone l'obiettivo di accompagnare le persone, comprese quelle che presentano particolari situazioni di svantaggio o fragilità, in un percorso volto al miglioramento delle proprie competenze e all'ingresso/reinserimento nel mercato del lavoro, garantendo la centralità della persona e la libertà di scelta.

**Progetti sede di Caltagirone**

**A) APSKILLING**

- 1-Competenze Digitali/Lavoro-Green ore 80
- 2-Linguistiche/Lavoro-Green ore 80
- 3-Digitali/Linguistiche ore 80

**B) RESKILLING**

- 1-Assistente Familiare ore 250
- 2-Operatore Socio Assistenziale ore 250 Qualifica, titolo di studio minimo: Terza Media
- 3-Assistente Studio Odontoiatrico ore 250 Qualifica, 3EQF titolo di studio minimo: Terza Media
- 4-Addetto Magazzino e Logistica ore 250 Qualifica, titolo di studio minimo: Terza Media
- 5-Addetto alla Sistemazione e Manutenzione aree verdi ore 250 Qualifica, titolo di studio minimo: Terza Media



EUROPEA INCREMENTO FORMAZIONE MANAGERIALE APS

Sede legale: VIA G. ARCOLEO, 50 - 95041 CALTAGIRONE (CT)

Iscrizione al RUNTS: DDG n. 773 del 9/4/2024 - Formazione professionale accreditamento standard DDG n. 640 del 10/02/2017

Ente certificato ai sensi della norma UNI 9001/UNI EN ISO 9001:2008 - Certificato TÜV ITALIA s.r.l. n. 50 100 12318

Tel./fax 0933 31766 - 338 6309583 - 338 1062839 fax 0933 21360

Email: [euro.informa@katamail.com](mailto:euro.informa@katamail.com) - [Legalmail: euroinformat@legalmail.it](mailto:legalmail@legalmail.it) - [www.euroinforma.it](http://www.euroinforma.it)

Cod. fisc. - Part. I.V.A. 03281940878

- 6-Addetto Amministrativo Segretariale ore 250 Qualifica, titolo di studio minimo: Terza Media  
 7-Collaboratore di sala e bar ore 250 di cui ore 200 stage Qualifica

**Progetti sede di Siracusa**

- 1-Assistente Studio Odontoiatrico ore 250 Qualifica 3EQF,  
 3-Operatore socio assistenziale ore 250 Qualifica,  
 4-Addetto amministrativo segretariale ore 250 Qualifica,  
 1-Assistente Familiare Ore 250

**Progetti sede di Vittoria**

- 1-Digitali/Linguistiche ore 80  
 2-Operatore Socio Assistenziale ore 250 Qualifica,  
 3-Addetto amministrativo segretariale ore 250

Sedi dei corsi:

Via Giorgio Arcoleo,50 CALTAGIRONE  
 Via Piazza Armerina 1 96100 SIRACUSA  
 Via Piero Calamandrei 86 97019 VITTORIA



28 AGO. 2025

EURO.IN.FOR.MA. APS con sede legale in Caltagirone via G. Arcoleo, 50, in attuazione all'Avviso 6/2025 "Finalizzato a promuovere l'apprendimento permanente, in particolare le opportunità di miglioramento del livello delle competenze e di riqualificazione flessibili per tutti, tenendo conto delle competenze imprenditoriali e digitali, anticipando meglio il cambiamento e le nuove competenze richieste sulla base delle esigenze del mercato del lavoro, facilitando il riorientamento professionale e promuovendo la mobilità professionale (Cod. settore intervento 151-Sostegno all'istruzione degli adulti; Indicatore di output: EECO09+10+11; Indicatore di risultato:EECR05) e si pone l'obiettivo di accompagnare le persone, comprese quelle che presentano particolari situazioni di svantaggio o fragilità, in un percorso volto al miglioramento delle proprie competenze e all'ingresso/reinserimento nel mercato del lavoro, garantendo la centralità della persona e la libertà di scelta.

VISTO il Vademecum per l'attuazione del Programma Operativo Regione Sicilia FSE  
 VERSIONE n. 1.0 del 26/07/2023  
 VISTO il D.D.G.679 del 26.05.2025 e successive modificazioni ed integrazioni

## PUBBLICA

IL PRESENTE Bando di selezione personale esterno con la qualifica di "DOCENTEE" per i seguenti corsi di formazione

| AVVISO 6/2025 IS 108                                |     |           |                                                                  |     |        |
|-----------------------------------------------------|-----|-----------|------------------------------------------------------------------|-----|--------|
| RESKILLING                                          |     |           |                                                                  |     |        |
| ADDETTO ALLA SISTEMAZIONE E MANUTENZIONE AREE VERDI |     |           |                                                                  |     |        |
| N.r                                                 | Mod | Tipologia | Modulo                                                           | Ore | Fascia |
| 1                                                   |     | Tecnico   | Elementi fertilizzanti del suolo                                 | 5   | B      |
| 2                                                   |     | Tecnico   | Esigenze di sito e condizioni climatiche per le varie piante     | 5   | B      |
| 3                                                   |     | Tecnico   | Esigenze nutrizionali -                                          | 5   | B      |
| 4                                                   |     | Tecnico   | Fertilizzanti e concimi                                          | 5   | B      |
| 5                                                   |     | Tecnico   | Metodi forme e tecniche di lotte per le malattie e fitopatologia | 5   | B      |





18 AGO. 2025

|  |  |       |                                                        |   |   |
|--|--|-------|--------------------------------------------------------|---|---|
|  |  |       | Gestione corretta dei rifiuti e raccolta differenziata | 8 | B |
|  |  | Green | Comunicazione ambientale e sensibilizzazione interna   | 8 |   |

| AVVISO 6/2025 IS 108          |               |               |                                                           |     |                      |
|-------------------------------|---------------|---------------|-----------------------------------------------------------|-----|----------------------|
| RESKILLING                    |               |               |                                                           |     |                      |
| ADDETTO MAGAZZINO E LOGISTICA |               |               |                                                           |     |                      |
| N.ro                          | Modulo scelto | Tipologia     | Modulo                                                    | Ore | Fascia Professionale |
| 1                             |               | PROFESSIONALE | Elementi di merceologia                                   | 10  | B                    |
| 2                             |               | PROFESSIONALE | Elementi di approvvigionamento e logistica                | 10  | B                    |
| 3                             |               | PROFESSIONALE | Tecniche di gestione del magazzino                        | 15  | B                    |
| 4                             |               | PROFESSIONALE | Rischi specifici correlati alle attività di gestione      | 5   | B                    |
| 5                             |               | DIGITSLE      | Alfabetizzazione digitale per la logistica                | 10  | B                    |
| 6                             |               | DIGITALE      | Software gestionali e sistemi di magazzino                | 10  | B                    |
| 7                             |               | DIGITALE      | Uso dei codici a barre e lettori digitali                 | 10  | B                    |
| 8                             |               | DIGITALE      | Sicurezza informatica in ambiente logistico               | 10  | B                    |
| 9                             |               | LINGUISTICA   | Lessico e grammatica di base - Lingua Inglese             | 10  | B                    |
| 10                            |               | LINGUISTICA   | Lessico tecnico del magazzino e della logistica - Inglese | 10  | B                    |
| 11                            |               | LINGUISTICA   | Comprensione scritta di documenti logistici - Inglese     | 10  | B                    |
| 12                            |               | LINGUISTICA   | Compilazione di moduli e documenti operative - Inglese    | 10  | B                    |
| 13                            |               | LAVORISTICA   | Sicurezza, prevenzione ed igiene sul luogo di lavoro      | 16  | B                    |
| 14                            |               | GREEN         | Gestione sostenibile dei materiali e degli imballaggi     | 8   | B                    |
| 15                            |               | GREEN         | Risparmio energetico in magazzino durante le operazioni   | 8   | B                    |
| 16                            |               | GREEN         | Raccolta differenziata e gestione dei rifiuti logistici   | 8   | B                    |

250ok

| AVVISO 6/2025 ISI08  |               |               |                                          |     |                      |
|----------------------|---------------|---------------|------------------------------------------|-----|----------------------|
| RESKILLING           |               |               |                                          |     |                      |
| ASSISTENTE FAMILIARE |               |               |                                          |     |                      |
| N.ro                 | Modulo scelto | Tipologia     | Modulo                                   | Ore | Fascia Professionale |
| 1                    |               | PROFESSIONALE | Elementi di osservazione e comunicazione | 5   | B                    |
| 2                    |               | PROFESSIONALE | I bisogni primari: tecniche di base      | 5   | B                    |
| 3                    |               | PROFESSIONALE | Sicurezza e prevenzione                  | 3   | B                    |
| 4                    |               | PROFESSIONALE | Tecniche di mobilitazione                | 5   | B                    |



28 AGO. 2025

|     |               |                                                           |    |   |
|-----|---------------|-----------------------------------------------------------|----|---|
|     | PROFESSIONALE | Elementi di primo soccorso                                | 4  | B |
| 6   | PROFESSIONALE | Elementi di igiene personale                              | 2  | B |
| 7   | PROFESSIONALE | Tecniche di prevenzione e di cura delle complicanze       | 5  | B |
| Xxx | PROFESSIONALE | delle principali patologie degenerative                   |    | B |
| 8   | PROFESSIONALE | Tecniche di automedicazione e di assunzione dei farmaci   | 5  | B |
| 9   | PROFESSIONALE | Conservazione dei farmaci e loro smaltimento              | 6  | B |
| 10  | DIGITALE      | Alfabetizzazione digitale e uso dei dispositivi           | 6  | B |
| 11  | DIGITALE      | Gestione appuntamenti e promemoria digitale               | 4  | B |
| 13  | DIGITALE      | Accesso ai servizi sanitari e pubblici online             | 6  | B |
| 14  | DIGITALE      | Supporto digitale alla persona assistita                  | 6  | B |
| 15  | DIGITALE      | Sicurezza informatica e protezione della persona fragile  | 10 | B |
| 16  | DIGITALE      | Strumenti digitali per la gestione domestica              | 8  | B |
| 17  | LINGUISTICA   | Lessico e grammatica di base - Lingua Inglese             | 10 | B |
| 18  | LINGUISTICA   | Comunicazione con la persona assistita, con la famiglia e | 10 | B |
| 19  | LINGUISTICA   | Lessico e frasi utili per l'assistenza alla persona       | 10 | B |
| 20  | LINGUISTICA   | Comprendere istruzioni e informazioni sanitarie Inglese   | 10 | B |
| 21  | LAVORISTICA   | Sicurezza, prevenzione ed igiene sul luogo di lavoro      | 16 | B |
| 22  | GREEN         | Uso sostenibile dell'acqua, dell'energia e dei detersivi  | 8  | B |
| 23  | GREEN         | Gestione dei rifiuti e raccolta differenziata in casa     | 8  | B |
| 24  | GREEN         | Alimentazione sostenibile e riduzione degli sprechi       | 8  | B |
|     |               |                                                           |    |   |

| AVVISO 6/2025 IS108           |               |               |                                                     |     |                      |
|-------------------------------|---------------|---------------|-----------------------------------------------------|-----|----------------------|
| RESKILLING                    |               |               |                                                     |     |                      |
| OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE |               |               |                                                     |     |                      |
| N.ro                          | Modulo scelto | Tipologia     | Modulo                                              | Ore | Fascia Professionale |
| 1                             |               | PROFESSIONALE | Elementi di osservazione e comunicazione            | 5   | B                    |
| 2                             |               | PROFESSIONALE | I bisogni primari: tecniche di base                 | 5   | B                    |
| 3                             |               | PROFESSIONALE | Sicurezza e prevenzione                             | 3   | B                    |
| 4                             |               | PROFESSIONALE | Tecniche di mobilitazione                           | 5   | B                    |
| 5                             |               | PROFESSIONALE | Elementi di primo soccorso                          | 5   | B                    |
| 6                             |               | PROFESSIONALE | Elementi di igiene personale                        | 2   | B                    |
| 7                             |               | PROFESSIONALE | Tecniche di prevenzione e di cura delle complicanze | 5   | B                    |
| -----                         |               | PROFESSIONALE | delle principali patologie degenerative             |     |                      |



28 AGO. 2025

|    |  |               |                                                           |    |   |
|----|--|---------------|-----------------------------------------------------------|----|---|
|    |  | PROFESSIONALE | Tecniche di automedicazione e di assunzione dei farmaci   | 5  | B |
| 9  |  | PROFESSIONALE | Conservazione dei farmaci e loro smaltimento              | 5  | B |
| 10 |  | DIGITALE      | Alfabetizzazione digitale e uso dei dispositivi           | 6  | B |
| 11 |  | DIGITALE      | Gestione appuntamenti e promemoria digitale               | 4  | B |
| 12 |  | DIGITALE      | Comunicazione digitale gestione contatti                  | 4  | B |
| 13 |  | DIGITALE      | Accesso ai servizi sanitari e pubblici online             | 6  | B |
| 14 |  | DIGITALE      | Supporto digitale alla persona assistita                  | 6  | B |
| 15 |  | DIGITALE      | Sicurezza informatica e protezione della persona fragile  | 5  | B |
| 16 |  | DIGITALE      | Strumenti digitali per la gestione domestica              | 9  | B |
| 17 |  | LINGUISTICA   | Lessico e grammatica di base - Lingua Inglese             | 10 | B |
| 18 |  | LINGUISTICA   | Comunicazione con la persona assistita, con la famiglia e | 10 | B |
| 19 |  | LINGUISTICA   | Lessico e frasi utili per l'assistenza alla persona       | 10 | B |
| 20 |  | LINGUISTICA   | Comprendere istruzioni e informazioni sanitarie Inglese   | 10 | B |
| 21 |  | LAVORISTICA   | Sicurezza, prevenzione ed igiene sul luogo di lavoro      | 16 | B |
| 22 |  | GREEN         | Uso sostenibile dell'acqua, dell'energia e dei detersivi  | 8  | B |
| 23 |  | GREEN         | Gestione dei rifiuti e raccolta differenziata in casa     | 8  | B |
| 24 |  | GREEN         | Alimentazione sostenibile e riduzione degli sprechi       | 8  | B |
|    |  |               |                                                           |    |   |

250 OK

| Avviso 6/2025 IS108             |               |               |                                                                                                  |     |                      |
|---------------------------------|---------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------|
| RESKILLING                      |               |               |                                                                                                  |     |                      |
| ASSISTENTE STUDIO ODONTOIATRICO |               |               |                                                                                                  |     |                      |
| N.ro                            | Modulo scelto | Tipologia     | Modulo                                                                                           | Ore | Fascia Professionale |
| 1                               |               | PROFESSIONALE | Elementi di osservazione e comunicazione                                                         | 5   | B                    |
| 2                               |               | DIGITALE      | Alfabetizzazione digitale e uso dei dispositivi                                                  | 10  | B                    |
| 3                               |               | DIGITALE      | Comunicazione digitale gestione contatti                                                         | 5   | B                    |
| 4                               |               | DIGITALE      | Gestione di appuntamenti e promemoria digitali                                                   | 8   | B                    |
| 5                               |               | DIGITALE      | Accesso ai servizi sanitari e pubblici online                                                    | 5   | B                    |
| 6                               |               | DIGITALE      | Supporto digitale alla persona assistita                                                         | 7   | B                    |
| 7                               |               | DIGITALE      | Sicurezza informatica e protezione della persona                                                 | 5   | B                    |
| 8                               |               | LINGUISTICA   | Lessico e grammatica di base - Lingua Inglese                                                    | 5   | B                    |
| 9                               |               | LINGUISTICA   | Lessico e frasi utili per l'assistenza alla persona - Inglese                                    | 10  | B                    |
| 10                              |               | LINGUISTICA   | Comunicazione con la persona assistita, con la famiglia e il contesto di lavoro - Lingua Inglese | 6   | B                    |
| 11                              |               | LINGUISTICA   | Il contesto di lavoro - lingua inglese                                                           | 10  | B                    |
| 12                              |               | LINGUISTICA   | Comprendere istruzioni e informazioni sanitarie - Inglese                                        | 9   | B                    |
| 13                              |               | Lavoristica   | Sicurezza, prevenzione ed igiene sul luogo di lavoro                                             | 16  | B                    |
| 14                              |               | GREEN         | Uso sostenibile dell'acqua, dell'energia e dei detersivi                                         | 8   | B                    |
| 15                              |               | GREEN         | Gestione dei rifiuti e raccolta differenziata in casa                                            | 8   | B                    |

28 AGO. 2025



|    |               |                                                                          |   |   |
|----|---------------|--------------------------------------------------------------------------|---|---|
| 16 | GREEN         | Alimentazione sostenibile e riduzione degli sprechi                      | 8 | B |
| 17 | PROFESSIONALE | Tecniche di analisi della clientela ed elementi di Customer satisfaction | 5 | B |
| 18 | PROFESSIONALE | -Trattamento dei dati personali sensibili in ambito sanitario,           | 5 | B |
| 19 | PROFESSIONALE | Elementi di chimica, biochimica e microbiologia                          | 5 | B |
| 21 | PROFESSIONALE | -Tecniche di pulizia, sanificazione, sanitizzazione, decontaminazione,   | 5 | B |
| 22 | PROFESSIONALE | Elementi di anatomia e fisiologia dell' apparato stomatognatico          | 5 | B |
| 23 | PROFESSIONALE | -Tecniche di allestimento della postazione di lavoro, attrezzature       | 5 | B |
| 24 | PROFESSIONALE | Tecniche di assistenza all'odontoiatra nelle attività proprie            | 5 | B |
|    |               |                                                                          |   |   |

| <b>AVVISO 6/2025</b>               |       |              |                                                                    |     |        |
|------------------------------------|-------|--------------|--------------------------------------------------------------------|-----|--------|
| <b>RESKILLING IS108</b>            |       |              |                                                                    |     |        |
| <b>COLLABORATORE DI SALA E BAR</b> |       |              |                                                                    |     |        |
| N.r                                | Modul | Tipologia    | Modulo                                                             | Ore | Fascia |
| 1                                  |       | Professional | Caratteristiche, tipologie e modalità organizzative struttura      | 10  | B      |
| 2                                  |       | Professional | Principi, tecniche di utilizzo e strumenti dei servizi ricettivi e | 14  | B      |
| 3                                  |       | Tecnico      | Elementi di base di gestione del magazzino e principi merceologici | 10  | B      |
| 4                                  |       | C. digitali  | Alfabetizzazione digitale e uso strumenti di base                  | 10  | B      |
| 5                                  |       | C. digitali  | Comunicazione digitale nel contesto turistico e ristorativo        | 10  | B      |
| 6                                  |       | C. digitali  | Gestione delle prenotazioni e degli ordini con strumenti digit     | 10  | B      |
| 7                                  |       | C. digitali  | Utilizzo di fogli di calcolo per attività operative                | 10  | B      |
| 8                                  |       | Linguistica  | Lessico e grammatica di base - Lingua Inglese                      | 10  | B      |
| 9                                  |       | Linguistica  | Lessico e frasi utili per l'ambiente turistico                     | 10  | B      |
| 11                                 |       | Linguistica  | Comunicazione con il cliente - Lingua Inglese                      | 10  | B      |
| 12                                 |       | Linguistica  | Comunicazione con l'équipe di lavoro - Lingua Inglese              | 10  | B      |
| 13                                 |       | Lavoristica  | Sicurezza, prevenzione ed igiene sul luogo di lavoro               | 16  | B      |
| 14                                 |       | C.green      | Risparmio energetico e idrico nelle strutture                      | 6   | B      |
| 15                                 |       | C. green     | Gestione sostenibile dei rifiuti e raccolta differenziata          | 6   | B      |
| 16                                 |       | C.green      | Riduzione degli sprechi alimentari e materiali in cucina e sala    | 6   | B      |
| 17                                 |       | Professional | Nozioni della normative HCCP                                       | 6   | B      |
| 18                                 |       | Green        | Pulizia ecologica e prodotti a basso impatto ambientale            | 6   | B      |



28 AGO. 2025

| AVVISO 6/2025 IS108                                                                |        |             |                                                           |     |        |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|-----------------------------------------------------------|-----|--------|
| UPSKILLING                                                                         |        |             |                                                           |     |        |
| Competen. informatiche e digitali + Competenze linguistiche                        |        |             |                                                           |     |        |
| N.ro                                                                               | Modulo | Tipologia   | Modulo                                                    | Ore | Fascia |
| 1                                                                                  |        | Digitale    | Alfabetizzazione su informazioni e dati                   | 8   | B      |
| 2                                                                                  |        | Digitale    | Comunicazione e collaborazione digitale                   | 8   | B      |
| 3                                                                                  |        | Digitale    | Creazione di contenuti digitali                           | 8   | B      |
| 4                                                                                  |        | Digitale    | Sicurezza informatica                                     | 8   | B      |
| 5                                                                                  |        | Digitale    | Problem solving digitale e cittadinanza digitale          | 8   | B      |
| 6                                                                                  |        | Linguistica | Lessico e grammatica di base - Lingua Inglese             | 10  | B      |
| 7                                                                                  |        | Linguistica | Comprensione e produzione orale: situazioni quotidiane -  | 10  | B      |
| 8                                                                                  |        | Linguistica | Comprensione e produzione scritta: moduli e comunicazioni | 10  | B      |
| 9                                                                                  |        | Linguistica | Comunicazione in contesti professionali - Lingua Inglese  | 10  | B      |
| N.ro                                                                               | Modulo | TIPOLOGIA   | MODULO                                                    | ORE | FASCIA |
| AVVISO 6/2025 IS108                                                                |        |             |                                                           |     |        |
| UPSKILLING                                                                         |        |             |                                                           |     |        |
| Competenze informat e digitali + Sicurezza e prevenzione sul lavoro lavoro + Green |        |             |                                                           |     |        |
| 1                                                                                  |        | DIGITALE    | Alfabetizzazione su informazioni e dati                   | 8   | B      |
| 2                                                                                  |        | Digitale    | Comunicazione e collaborazione digitale                   | 8   | B      |
| 3                                                                                  |        | Digitale    | Creazione di contenuti digitali                           | 8   | B      |
| 4                                                                                  |        | Digitale    | Sicurezza informatica                                     | 8   | B      |
| 5                                                                                  |        | Digitale    | Problem solving digitale e cittadinanza digitale          | 8   | B      |
| 6                                                                                  |        | Lavoristica | Sicurezza, prevenzione ed igiene sul luogo di lavoro      | 16  | B      |
| 7                                                                                  |        | Green       | Risparmio energetico e fonti rinnovabili                  | 6   | B      |
| 8                                                                                  |        | Green       | Gestione sostenibile delle risorse e dei rifiuti          | 6   | B      |
| 9                                                                                  |        | Green       | Transizione ecologica nei settori produttivi              | 6   | B      |
| 10                                                                                 |        | Green       | Cittadinanza attiva e comportamenti ecocompatibili        | 6   | B      |

| AVVISO 6/2025 IS108                                                                                 |  |             |                                                                         |     |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|-------------------------------------------------------------------------|-----|--------|
| UPSKILLING                                                                                          |  |             |                                                                         |     |        |
| Competenze linguistiche + Sicurezza, prevenzione ed igiene sul luogo di lavoro + Competenze "green" |  |             |                                                                         |     |        |
| N.ro                                                                                                |  | TIPOLOGIA   | MODULO                                                                  | ORE | Fascia |
| 1                                                                                                   |  | Linguistica | Lessico e grammatica di base - Lingua Inglese                           | 10  | B      |
| 2                                                                                                   |  | Linguistica | Comprensione e produzione orale: situazioni quotidiane - Lingua Inglese | 10  | B      |

|   |             |                                                                                     |    |   |
|---|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----|---|
| 3 | Linguistica | Comprensione e produzione scritta: moduli e comunicazioni semplici - Lingua Inglese | 10 | B |
| 4 | Linguistica | Lingua e lavoro: comunicazione in contesti professionali - Lingua Inglese           | 10 | B |
| 5 | LAVORISTI   | Sicurezza, prevenzione ed igiene sul luogo di lavoro                                | 16 | B |
| 6 | C.GREEN     | Risparmio energetico e fonti rinnovabili                                            | 6  | B |
| 7 | C.GREEN     | Gestione sostenibile delle risorse e dei rifiuti                                    | 6  | B |
| 8 | C.GREEN     | Transizione ecologica nei settori produttivi                                        | 6  | B |
| 9 | C.GREEN     | Cittadinanza attiva e comportamenti eco-compatibili                                 | 6  | B |
|   |             |                                                                                     |    |   |

Sono ammessi alla selezione i candidati in possesso dei requisiti generali e specifici sotto indicati.

#### Art.1 Requisiti generali di accesso

- a- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea
- b- Godere dei diritti civili e politici
- c- Non avere riportato condanne penali anche non definitive e non avere procedimenti penali in corso
- d- Non essere stato escluso dall' elettorato politico attivo

#### Art.2 requisiti specifici di accesso

- a- Dichiarazione di inserimento nell' albo dei formatori di cui all'art 14 della L.R. n. 24/1976;
- b- Titolo di studio e/o titoli formativi minimi pertinenti ai moduli oggetto della candidatura indicati nella tabella precedente;
- c- Fascia professionale indicata nella tabella precedente di cui al vademecum per l'attuazione del PO FSE Sicilia 2014-2020;
- d- Comprovata esperienza didattica e/o professionale entrambe in contesti coerenti con le attività ed i moduli oggetto della candidatura, per numero di anni conforme alla fascia di appartenenza sulla base di quanto disposto con D.D.G. n.996 del 19.03.2013;
- e- Indicazione dello stato di disoccupazione

#### Art.3 Modalità di presentazione delle domande

I soggetti interessati alla selezione dovranno far pervenire la domanda di partecipazione (all. 1) (disponibile nella sede operativa dell'Ente o scaricabile dal sito [www.euro.informa.it](http://www.euro.informa.it)) redatta in carta semplice con allegata la seguente documentazione:

- 1- copia di valido documento di riconoscimento
- 2- copia del codice fiscale
- 3- copia titolo di studio o relativa autocertificazione
- 4- curriculum vitae et studiorum in formato UE dettagliato ed aggiornato in autocertificazione ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n.445 del 28.12.2000 e relative informazioni ai sensi del D. Lgs. 196/2003
- 5- scheda di autovalutazione titoli posseduti secondo lo schema allegato B ( disponibile presso la sede operativa dell' Ente o scaricabile dal sito [www.euro.informa.it](http://www.euro.informa.it));
- 6- eventuali altri titoli posseduti anche in forma di autocertificazione.

### **MODALITA' DI CANDIDATURA**

**Le domande di candidatura, integralmente redatte secondo i suddetti modelli e corredate dalla suddetta documentazione dovranno pervenire a mezzo PEC a [iscrizioni.euroinforma@gmail.com](mailto:iscrizioni.euroinforma@gmail.com)(l'Ente non si assume responsabilità per eventuali ritardi o disguidi postali e tecnici), entro il giorno 08.09.2025**

Non saranno ammesse a valutazione le candidature:

\*incomplete



28 AGO. 2025



18 AGO. 2025

che non soddisfano i requisiti di cui all'art. 1 e 2 del presente bando pervenute fuori termine

\*pervenute con modalità diverse da quelle indicate \*redatte in maniera confusionaria e disordinata o scansionata in maniera illegibile

#### Art. 4 – Modalità di selezione

L'accertamento dei requisiti, il controllo delle domande pervenute e lo svolgimento delle prove selettive saranno effettuate da apposita Commissione.

La selezione si articolerà secondo le seguenti modalità:

- valutazione comparativa delle professionalità dei candidati e della idoneità degli stessi a ricoprire l'incarico sulla base della documentazione presentata e dei punteggi attribuiti secondo la seguente tabella
- colloquio individuale

Tabella punteggi

| TITOLO                                                                                                                                                                                              | PUNTEGGIO                                                               | PUNTEGGIO MASSIMO | PUNTEGGIO AUTOATTRIBUITO | PUNTEGGIO ASSEGNATO DALL' ENTE |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------|--------------------------------|
| Titolo di Studio (*)                                                                                                                                                                                | Diploma=punti 3                                                         | 20                |                          |                                |
|                                                                                                                                                                                                     | Laurea triennale=punti 7                                                |                   |                          |                                |
|                                                                                                                                                                                                     | Laurea specialistica per il profilo richiesto voto da 80/100= punti 10  |                   |                          |                                |
|                                                                                                                                                                                                     | Laurea specialistica per il profilo richiesto voto da 101/110= punti 15 |                   |                          |                                |
|                                                                                                                                                                                                     | Laurea specialistica per il profilo richiesto + lode = punti 5          |                   |                          |                                |
| Titoli aggiuntivi specifici: Abilitazione e/o specializzazione e/o corso di formazione coerente con il profilo richiesto (master, dottorati di ricerca, pubblicazioni)                              | 1 punto per titolo fino ad un massimo di 5 punti                        | 5                 |                          |                                |
| Esperienza professionale coerente con l'attività proposta (solo per personale docente): Fascia A con almeno 10 anni, fascia B con almeno 5 anni ma inferiore a 10 anni, fascia C inferiore a 5 anni | Fascia A da 10 a 15 anni = punti 10                                     | 15                |                          |                                |
|                                                                                                                                                                                                     | Fascia B da 5 a 9 anni = Punti 5                                        |                   |                          |                                |
|                                                                                                                                                                                                     | Fascia C fino a 4 anni = punti 3                                        |                   |                          |                                |
|                                                                                                                                                                                                     | Fascia A oltre 15 anni = punti 15                                       |                   |                          |                                |
| Esperienza didattica coerente con l'attività proposta: Fascia A con almeno 10 anni, fascia B con almeno 5 anni ma inferiore a 10 anni, fascia C inferiore a 5 anni                                  | Fascia A da 10 a 15 anni = punti 8                                      | 10                |                          |                                |
|                                                                                                                                                                                                     | Fascia B da 5 a 9 anni = Punti 5                                        |                   |                          |                                |
|                                                                                                                                                                                                     | Fascia C fino a 4 anni = punti 3                                        |                   |                          |                                |



28 AGO. 2025

|                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                      |              |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--|--|
|                                                                                                                    | Fascia A oltre 15 anni<br>= punti 10                                                                                                                                                 |              |  |  |
| Precedente collaborazione con<br>l' Ente                                                                           | Anni 1-3 = punti 3<br>Anni 4-6 = punti 6<br>Anni 6-10 = punti 10<br>Valutazione<br>complessiva effettuata<br>sui seguenti parametri:<br>competenza,<br>puntualità,<br>disponibilità, | 10<br><br>10 |  |  |
|                                                                                                                    | TOTALI                                                                                                                                                                               |              |  |  |
| (*) N.B. I punteggi attribuiti ai titoli di studio non sono cumulabili; indicare solo il titolo di studio più alto |                                                                                                                                                                                      |              |  |  |

A conclusione della valutazione comparativa delle domande in possesso dei requisiti minimi richiesti ad insindacabile giudizio della Commissione, si procederà ad eventuale colloquio individuale nella data che l'ente comunicherà via mail nella sede dell'Ente. Gli eventuali candidati al colloquio riceveranno comunicazione mediante posta elettronica. L'assenza al colloquio si considera rinuncia da parte del candidato.

Tale colloquio individuale verrà valutato con un punteggio massimo di punti 30. Ciascuno dei tre componenti della commissione nel valutare "conoscenze, abilità, e competenze" attribuirà un punteggio da 1 a 10

Sulla base delle risultanze delle valutazioni saranno formulate le graduatorie di merito, distinte per i singoli moduli formativi e profili, che saranno affisse presso la sede operativa dell'ente e pubblicate sul sito [www.euro.informa.it](http://www.euro.informa.it)

### **LA PUBBLICAZIONE HA VALORE DI NOTIFICA AGLI INTERESSATI**

Eventuali ricorsi alle graduatorie potranno essere presentati entro 2 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie, nei modi e secondo la tempistica prevista dalla normativa vigente.

Ai fini della salvaguardia occupazionale, l'Ente si riserva di non procedere all'istruttoria delle candidature e alle relative pubblicazioni di graduatorie per i moduli ricoperti dal personale dipendente.

#### **Art. 5 Attribuzione degli incarichi e stipula del contratto**

Ai candidati risultati idonei e vincitori, rispetto all'ordine di graduatoria, sarà stipulato un contratto di diritto privato secondo le tipologie previste dalla normativa vigente

L'Ente si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura pienamente corrispondente alle esigenze progettuali.

Per motivi di carattere organizzativo e/o didattici si prevede la possibilità, a giudizio insindacabile dell'Ente, di ripartire il monte ore previsto per i singoli moduli tra più candidati risultati idonei.

L'Ente, in caso di assegnazione dell'incarico, potrà richiedere copia autentica delle certificazioni ed attestazioni dichiarate nella domanda di partecipazione e nel Curriculum Vitae.

I candidati idonei dipendenti delle Amministrazioni dello Stato o di altri Enti Pubblici, dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al



28 AGO. 2025

rilascio di detta autorizzazione.

Pubblicate le graduatorie, l'Ente si riserva, inoltre, di non procedere all'affidamento degli incarichi o di revocarli anticipatamente e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari, nonché ai fini della salvaguardia occupazionale del personale interno dipendente.

Gli incarichi verranno assegnati, dando priorità, nel rispetto del proprio assetto organizzativo, al personale inserito nell'Albo Regionale dei Formatori di cui all'art. 14 della L.R. 06.03.1976 n.24, in possesso di assunzione a tempo indeterminato entro il 31.12.2008, nel rispetto della legge "Legge n.23 del 14.12.2019 "Istituzione del Sistema Regionale della Formazione Professionale" pubblicata sulla GURS n.50 del 20.12.2019.

Si attingerà alle superiori graduatorie, anche nel caso di supplenze temporanee.

La segreteria dell'Ente provvederà alle convocazioni per l'assegnazione degli incarichi.

#### Art 6 – Informativa privacy

Ai sensi del D. Lgs. 196/03, i dati personali dei candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione del progetto. I dati personali dichiarati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque nel rispetto delle norme vigenti.

#### Art. 7 – Pubblicazione Bando

Del presente bando viene dato avviso pubblico a partire dal 21.08.2025 mediante:

\*affissione in bacheca dell'EURO.IN.FOR.MA. Ass.ne Culturale

\*pubblicazione sul sito [www.euroinforma.it](http://www.euroinforma.it)

\*trasmissione a mezzo e-mail al CPI di Caltagirone

Pubblicazione nella sezione "Ricerca selezione del personale" sul portale informatico disponibile nella casella mail [pub.bandiformazione@regione.sicilia.it](mailto:pub.bandiformazione@regione.sicilia.it)

#### Art.8 – Riferimenti

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi a.

EURO.IN.FOR.MA. APS

Via Giorgio Arcoleo n.50 95041 Caltagirone tel/fax 093331766 – tel/fax 093321360 - 3386309583

e-mail [euro.informa@katamail.com](mailto:euro.informa@katamail.com) - Sito internet [www.euroinforma.it](http://www.euroinforma.it) - PEC [euroinforma@legalmail.it](mailto:euroinforma@legalmail.it)

Orari: lunedì - Venerdì dalle ore 09 – alle ore 13.

#### Art. 9 – Controlli

Il corso è sottoposto alla vigilanza e al controllo della Regione Siciliana – DIPARTIMENTO REGIONALE DELL'ISTRUZIONE E DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE – Ufficio Monitoraggio e controllo.

Caltagirone, 27.08.2025

IL LEGALE RAPPRESENTANTE



IL PRESIDENTE  
MILAZZO Rog. Dottore

Allegato A



Spett.le  
EURO.IN.FOR.MA. APS  
via Giorgio Arcoleo. 50  
95041 CALTAGIRONE

28 AGO. 2025

**Istanza di candidatura**

**OGGETTO:** Avviso n. 6/2025 PR FSE+ Sicilia 2021/2027 IS108 BANDO DI RECLUTAMENTO PERSONALE DOCENTE Riservato prioritariamente al personale iscritto nell'albo di cui all'art.5 della Legge regionale 10 Luglio 2019 n.10 e in subordine al personale Docente inserito nel registro Elenco dei formatori di cui alla Legge regionale 23/2019 e ss.mm.ii. ed inseriti nel sistema SARF (sistema Albo del Registro Formatori)

**BANDO DI RECLUTAMENTO DEL PERSONALE ESTERNO "DOCENTI"**

Per la SELEZIONE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI "DOCENTE" CON AMBITO DI IMPIEGO NEI PERCORSI formativi di cui sopra

Ciascun corso ha la durata rispettivamente indicata nell'Avviso 6/2025 e si svolgerà nell'arco temporale massimo di mesi 12

SELEZIONE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI "DOCENTE" CON AMBITO DI IMPIEGO NEI CORSI

**INDICARE I CORSI PER I QUALI SI INTENDE PARTECIPARE**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ ( )

il \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ via/Piazza \_\_\_\_\_ n.

Telefono \_\_\_\_\_ Telefono mobile \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

- Di partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico di "Docente" per i moduli rispettivamente indicati in ciascun corso dei corsi suddetti.
- **N.B. I docenti possono proporre la loro candidatura in uno o in più corsi. In quest'ultimo caso dovranno inviare, con distinte PEC, una domanda per ciascun corso compilate in ogni loro parte.**
- Il candidato dovrà indicare la scelta dei moduli in ciascun corso scelto tra quelli sopra riportati crocettando nella seconda colonna ed inviare il tutto a mezzo PEC a **iscrizioni.euroinforma@gmail.com**

**DICHIARA**

- Di essere iscritto all'albo dei formatori, di cui all' art.14 L.R. n.24/76 dal
- Di non esservi iscritto
- Di avere preso visione del bando integrale di reclutamento e di accettarlo in ogni sua parte



28 AGO. 2025



- Che gli stati, qualità personali o fatti ivi riportati sono veritieri
- Di possedere i titoli di studio contenuti nel curriculum vitae e di essere disponibile a fornire copia autentica, se richiesta
- Di non avere riportato condanne penali anche non definitive
- Di essere dipendente pubblico
- Di non essere dipendente pubblico
- Inoltre, alla presente allega:
- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità; Copia del codice fiscale
- Copia del titolo di studio o relativa autocertificazione
- Curriculum vitae et studiorum in formato UE dettagliato ed aggiornato in autocertificazione ai sensi dell' art. 47 del DPR 445 del 28.12.2000 e relative informazioni ai sensi del D.Lgs.196/2003
- Allegato B – Scheda di autovalutazione
- Altro

28 AGO. 2025

Lì

IL RICHIEDENTE

---

(SOTTOSCRITTA AI SENSI DELL' ART. 38 DEL D.P.R. N.445 DEL 28.12.2000)

Autorizzazione al trattamento dei dati personali (art.13 del D. Lgs: n. 196 del 30.06.2003) Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei propri dati personali per le finalità e gli adempimenti relativi al progetto in oggetto

FIRMA

28 AGO. 2025



Allegato B

Spett.le  
EURO.IN.FOR.MA. APS  
via Giorgio Arcoleo, 50  
95041 CALTAGIRONE

**OGGETTO: Avviso n. 6/2025 PR FSE+ Sicilia 2021/2027 BANDO DI RECLUTAMENTO PERSONALE DOCENTE**  
Riservato prioritariamente al personale iscritto nell'albo di cui all'art.5 della Legge regionale 10 Luglio 2019 n.10 e in subordine al personale Docente inserito nel registro Elenco dei formatori di cui alla Legge regionale 23/2019 e ss.mm.ii. ed inseriti nel sistema SARF (sistema Albo del Registro Formatori)

### BANDO DI RECLUTAMENTO DEL PERSONALE ESTERNO "DOCENTI"

Per la SELEZIONE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI "DOCENTE" CON AMBITO DI IMPIEGO NEI SEGUENTI PERCORSI:

Ciascun corso ha la durata rispettivamente indicata nell'Avviso 6/2025 e si svolgerà nell'arco temporale massimo di mesi 12

## BANDO DI RECLUTAMENTO DEL PERSONALE ESTERNO

SELEZIONE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI "DOCENTE" CON AMBITO DI IMPIEGO nei seguenti corsi

- I docenti possono proporre la loro candidatura in uno o in più corsi. In quest'ultimo caso dovranno inviare una distinta domanda per ciascun corso compilate in ogni loro parte con distinte PEC da inviare a
  - **iscrizioni.euroinforma@gmail.com.**
- Il candidato dovrà indicare la scelta dei moduli in ciascun corso scelto tra quelli sopra riportati ed inviare il tutto come previsto nella presente.

Scheda di autovalutazione

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ ( )

il \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_

#### DICHIARA

- Di essere iscritto all' albo dei formatori, di cui all' art.14 L.R. n. 24/76 dal
- Di non essere iscritto all' albo dei formatori, di cui all' art.14 L.R. n. 24/76



28 AGO. 2025

**Tabella 4 Attribuzione punteggi**

| Titoli                                                                                                                                                                                    | Punteggio                                                                       | Punt Max | Punteggio auto attribuito | Punteggio assegnato dall'ente |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------|-------------------------------|
| <b>Titolo di studio (*)</b>                                                                                                                                                               | <i>Diploma = 3 punti</i>                                                        | 20       |                           |                               |
|                                                                                                                                                                                           | <i>Laurea triennale = 7 punti</i>                                               |          |                           |                               |
|                                                                                                                                                                                           | <i>Laurea specialistica per il profilo richiesto voto da 80/100 = 10 punti</i>  |          |                           |                               |
|                                                                                                                                                                                           | <i>Laurea specialistica per il profilo richiesto voto da 101/110 = 15 punti</i> |          |                           |                               |
|                                                                                                                                                                                           | <i>Laurea specialistica per il profilo richiesto - lode = 5 punti</i>           |          |                           |                               |
| <b>Titoli aggiuntivi specifici: abilitazione e/o specializzazione e/o corso di formazione coerente con il profilo richiesto (master, dottorato e pubblicazioni)</b>                       | <i>1 punto per titolo fino ad un massimo di 5 punti</i>                         | 5        |                           |                               |
| <b>Esperienza professionale con l'attività proposta (solo per docenti) Fascia A pari ad almeno 10 anni, Fascia B pari ad almeno 5 anni ma inferiore a 10, Fascia C inferiore a 5 anni</b> | <i>Fascia A 10/15 anni=8 punti</i>                                              | 15       |                           |                               |
|                                                                                                                                                                                           | <i>Fascia A oltre 15 anni=punti10</i>                                           |          |                           |                               |
|                                                                                                                                                                                           | <i>Fascia B 5/9 anni punti = 5</i>                                              |          |                           |                               |
|                                                                                                                                                                                           | <i>Fascia C fino a 4 anni punti 3</i>                                           |          |                           |                               |
|                                                                                                                                                                                           |                                                                                 |          |                           |                               |
| <b>Esperienza didattica con l'attività proposta (solo per docenti) Fascia A pari ad almeno 10 anni, Fascia B pari ad almeno 5 anni ma inferiore a 10, Fascia C inferiore a 5 anni</b>     | <i>Fascia A 10/15 anni=8 punti</i>                                              | 10       |                           |                               |
|                                                                                                                                                                                           | <i>Fascia A oltre 15 anni=punti10</i>                                           |          |                           |                               |
|                                                                                                                                                                                           | <i>Fascia B 5/9 anni punti = 5</i>                                              |          |                           |                               |
|                                                                                                                                                                                           | <i>Fascia C fino a 4 anni punti 3</i>                                           |          |                           |                               |
|                                                                                                                                                                                           |                                                                                 |          |                           |                               |

|                                                                                                    |                                                                                             |  |     |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----|--|--|
| <i>Esperienza professionale<br/>punti 0,40 per ogni anno di<br/>esperienza massimo 10<br/>anni</i> | <i>Esperienza professionale pertinente<br/>con il profilo oggetto della<br/>candidatura</i> |  | 4   |  |  |
|                                                                                                    |                                                                                             |  |     |  |  |
| <i>Esperienza professionale<br/>punti 2 per anno di<br/>esperienza massimo 10<br/>anni</i>         | <i>Esperienze professionali varie<br/>pregresse con EURO.IN.FOR:MA.</i>                     |  | 20  |  |  |
|                                                                                                    | <i>Associazione Culturale</i>                                                               |  |     |  |  |
| <i>Colloquio motivazionale</i>                                                                     |                                                                                             |  | 26  |  |  |
| <i>Totale</i>                                                                                      |                                                                                             |  | 100 |  |  |

Li \_\_\_\_\_



28 AGO. 2020